



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОКАЧИ

КОМИТЕТ ФИНАНСОВ

ПРИКАЗ

от 06.05.2022

№ 20

О внесении изменений в Порядок и методику расчета базовых бюджетных ассигнований по муниципальным программам города Покачи, непрограммным направлениям деятельности и оценки общего объема дополнительных бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденный приказом комитета финансов администрации города Покачи от 31.03.2020 №11

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города Покачи от 01.11.2017 № 92 «О Положении о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Покачи», пунктом 3 Плана мероприятий по реализации Концепции повышения эффективности бюджетных расходов в 2019-2024 годах в городе Покачи, утвержденного распоряжением администрации города Покачи от 04.07.2019 №99-р в целях формирования проекта бюджета города Покачи на очередной финансовый год и плановый период:

1. Внести в Порядок и методику расчета базовых бюджетных ассигнований по муниципальным программам города Покачи, непрограммным направлениям деятельности и оценки общего объема дополнительных бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденный приказом комитета финансов администрации города Покачи от 31.03.2020 №11 (далее – Порядок) следующие изменения:

1) Приложения 1-10 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложениям 1-10 к настоящему приказу.

2. Старшему секретарю управления по кадрам и делопроизводству приемной первого заместителя главы города Покачи (Подгорная М.В.) довести настоящий приказ до субъектов бюджетного планирования.

3. Разработчику настоящего приказа обеспечить его размещение на официальном сайте администрации города Покачи в разделе Бюджет для граждан/Общая информация/Приказы, распоряжения, постановления.

4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления планирования, нормирования и анализа комитета финансов администрации города Покачи О.Н. Крюкову.

**Исполняющий обязанности председателя
комитета финансов администрации города
Покачи, начальник управления планирования,
нормирования и анализа комитета финансов
администрации города Покачи**

О.Н. Крюкова

РАСЧЕТ

расходов на содержание органа местного самоуправления (структурного подразделения администрации города Покчи), казенного учреждения

по субъекту бюджетного планирования

(наименование местного учреждения, либо структурного подразделения администрации города)

Наименование вопроса местного значения

Коды бюджетной классификации										очередной год				первый год планового периода				второй год планового периода			
РзПрз	ЦС	ВР	ТС	ИФ	КОСГУ	СубКОСГУ	Наименование СубКОСГУ	Направлени е СБП	ед изм.	цена за единицу	объемны й пок-ль	сумма, руб.	ед изм.	цена за единицу	объемный пок-ль	сумма, руб.	ед изм.	цена за единицу	объемный пок-ль	сумма, руб.	
												0,00					0,00				0,00
												0,00					0,00				0,00
												0,00					0,00				0,00
							ИТОГО по КОСГУ 211		х	х	х	0,00	х	х	х	х	0,00	х	х	х	0,00
												0,00					0,00				0,00
							ИТОГО по КОСГУ 212		х	х	х	0,00	х	х	х	х	0,00	х	х	х	0,00
												0,00					0,00				0,00
							ИТОГО по КОСГУ 213		х	х	х	0,00	х	х	х	х	0,00	х	х	х	0,00
												0,00					0,00				0,00
							ИТОГО по КОСГУ 221		х	х	х	0,00	х	х	х	х	0,00	х	х	х	0,00
												0,00					0,00				0,00
							ИТОГО по КОСГУ 222		х	х	х	0,00	х	х	х	х	0,00	х	х	х	0,00
												0,00					0,00				0,00
							ИТОГО по КОСГУ 223		х	х	х	0,00	х	х	х	х	0,00	х	х	х	0,00
												0,00					0,00				0,00
							ИТОГО по КОСГУ 224		х	х	х	0,00	х	х	х	х	0,00	х	х	х	0,00
												0,00					0,00				0,00
							ИТОГО по КОСГУ 225		х	х	х	0,00	х	х	х	х	0,00	х	х	х	0,00
												0,00					0,00				0,00
							ИТОГО по КОСГУ 226		х	х	х	0,00	х	х	х	х	0,00	х	х	х	0,00
												0,00					0,00				0,00
							ИТОГО по КОСГУ 260		х	х	х	0,00	х	х	х	х	0,00	х	х	х	0,00
												0,00					0,00				0,00
							ИТОГО по КОСГУ 290		х	х	х	0,00	х	х	х	х	0,00	х	х	х	0,00
												0,00					0,00				0,00
							ИТОГО по КОСГУ 310		х	х	х	0,00	х	х	х	х	0,00	х	х	х	0,00
												0,00					0,00				0,00
							ИТОГО по КОСГУ 340		х	х	х	0,00	х	х	х	х	0,00	х	х	х	0,00
							ВСЕГО ПО СУБЪЕКТУ БП		х	х	х	0,00	х	х	х	х	0,00	х	х	х	0,00

ПРИМЕЧАНИЕ: Строчка добавлять по необходимости.

Руководитель _____ (Ф И О)
Исполнитель (Ф И О), тел. _____

азанных учреждений на очередной финансовый год и плановый период																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
50,00				2,00				3,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
онный ициент	Северная надбавка		Мес­сяч­ный фонд на 1 ед.ца.	Доплата до МРОТ		Премия по результатам работы за квартал, год на 1 единицу		Премия по результатам работы за квартал, год с учетом плановой численности		Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска на 1 единицу		Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска с учетом плановой численности		ИТОГО по ст.211 в год учетом плановой численности		ИТОГО в год по ст. 211 с учетом плановой численности		Начисления на оплату труда с учетом плановой численности ст.213		Начисления на оплату труда с учетом плановой численности ст.213		ВСЕГО с счетом плановой численности ВСЕГО на 1 единицу																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
	%	Сумма		рублей _____ (указать размер)	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда	Сумма о фонда оплаты труда																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					

Расчет фонда оплаты труда и начисления на оплату труда работ
(наименование)

Наименование должности	Штатная численность по состоянию на 01 апреля текущего года	Среднечисленная численность (за 1 квартал текущего года) без внешних совместителей	Фактически занятые ставки (за 1 квартал текущего года)	Должностной оклад на 1 единицу	Выплата за интенсивность и высокие результаты 1 единицу		Выплата за выслугу лет на 1 единицу		Ночные на 1 единицу		Доплаты водителям		Выплата за вредные или опасные условия труда (по итогам специальной оценки)		Премимальная выплата по итогам работы за месяц 1 единицу		РК 1 единицу		С.Н.
					%	Сумма	%	Сумма	%	Сумма	%	Сумма	%	Сумма	%	Сумма	%	Сумма	
Итого по учреждению	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	

Исполнитель (Ф.И.О.), тел.

итков учреждения на очередной финансовый год и на плановый период
ование учреждения)

из 1 единицы	ФОТ в месяц на 1 единицу	Доплата до МРОТ рублей (указать размер)	ФОТ в месяц на 1 единицу	ФОТ в месяц на плановую численность	Годовой фонд оплаты труда на 1 единицу	Годовой фонд оплаты труда на плановую численность	Годовой фонд оплаты труда на факт занят ставки	Единовременная выплата на профилактику заболеваний (среднечисленная численность)	ВСЕГО годовой фонд оплаты труда на 1 шт.ед	ВСЕГО годовой фонд оплаты труда на плановую численность	Начисления на оплату труда на 1 шт.ед.		Начисления на оплату труда на плановую численность		Всего расходов на 1 шт.ед.	ВСЕГО расходов на плановую численность
											%	Сумма	%	Сумма		
Сумма																Сумма
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	средний	0,00	редный	0,00	0,00	0,00

Расчет фонда оплаты труда и начисления на оплату труда работников казенного учреждения на очередной финансовый год и на плановый период

Наименование должности	Штатная численность, состоящая на 01 января текущего года (по балансовому состоянию)	Фактически занятые сотрудники текущего года (по балансовому состоянию)	Дополнительная плата на 1 квартал	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы		Выплата за высокие результаты работы		Выплата за работу в иное время		Премия за работу по результатам работы за месяц		РК		СН		СОН в месяц с учетом плановой численности		Годовая фонд оплаты труда на плановую численность		Единичная выплата на плановую заработную (среднемесячная численность)		ВСЕГО годовая фонд оплаты труда на 1 кв. год	ВСЕГО годовая фонд оплаты труда на плановую численность	Наименование на оплату труда		ВСЕГО расходов
				%	Сумма	%	Сумма	%	Сумма	%	Сумма	%	Сумма	%	Сумма	%	Сумма	%	Сумма							
	0,00		0,00	30		30		0	20												0,00				0,00	
				30		30		0	20												0,00				0,00	
				30		30		0	20												0,00				0,00	
				30		30		0	20												0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30		30															0,00				0,00	
				30	</																					

Расчет фонда оплаты труда работников учреждений средств массовой информации на отчет

№ п/п	Наименование должности	Штатная численность по состоянию на 01 апреля текущего года	Фактически занятые ставки (за 1 квартал текущего года)	Среднесписочная численность (за 1 квартал текущего года) без внешних совместителей	Оклад (должностной оклад)	Надбавка за выслугу лет		Текущая премия		Компенсационные выплаты (доплаты за работу во вредных и (или) опасных условиях труда)		Районный коэффициент	
						размер	Сумма	размер	Сумма	размер	Сумма	размер	Сумма
1	2	3	4	5	6	7	8=6*7	9	10=(6+8)*9	11	12=6*11	13	14=(6+8+10)*13
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
						0.3	-	0.5	-		-	0.7	-
	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00

Исполнитель Ф.И.О., тел.
Руководитель учреждения Ф.И.О., подпись

Расчет годового фонда оплаты труда по муниципальным дошкольным образовательным учреждениям города за счет средств местного бюджета и

(наименование учреждения)																
КАТЕГОРИЯ РАБОТНИКОВ	НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТИ	ЧИСЛЕННОСТЬ			БАЗОВАЯ ЕДИНИЦА	Тарифный коэффициент	БАЗОВЫЙ ОКЛАДНЫЙ ФОНД	КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ						СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ		
		Штатная численность по состоянию на 01 апреля текущего года	Фактически занятые ставки (за 1 квартал текущего года)	Среднесписочная численность (за 1 квартал текущего года) без внешних совместителей				работы в ночное время		выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда		выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных				
								%	сумма	%	сумма	%	сумма	%	сумма	
Служащие							0	0,00			0,00			0,00	0.2	0.00
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,00		0,0			0,0		0,0
Рабочие							0	0,00			0,00			0,00	0.2	0.00
							0	0,00			0,00			0,00	0.2	0.00
							0	0,00			0,00			0,00	0.2	0.00
							0	0,00			0,00			0,00	0.2	0.00
							0	0,00			0,00			0,00	0.2	0.00
							0	0,00			0,00			0,00	0.2	0.00
Итого		0,0	0,0	0,0	0,0	0,00		0,00	0,00		0,00			0,00		0,00
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,00		0,00	0,00		0,00			0,00		0,00

Исполнитель Ф.И.О., тел.
Руководитель учреждения Ф.И.О., подпись

за очередной финансовый год и на плановый период

КАТЕГОРИЯ РАБОТНИКОВ	РАЙОННЫЙ КОЭФФИЦИЕНТ		СЕВЕРНАЯ НАДЕБВКА		ИТОГО ФОТ В МЕСЯЦ на 1 ед	МРОТ		ИТОГО ФОТ В МЕСЯЦ на 1 ед с учетом МРОТ	ИТОГО ФОТ В ГОД на фактич занятые ставки	ИНЫЕ ВЫПЛАТЫ на среднестатистическую численность		ВСЕГО ФОТ в год	Начисления на оплату труда в год	ВСЕГО расходов в год с начислениями
	%	сумма	%	сумма		рублей	% (расчет)			сумма				
Служащие	0.7	0,00	0.5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,1	0,00	0,00	0,00	0,00
Рабочие		0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
	0.7	0,00	0.5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,1	0,00	0,00	0,00	0,00
	0.7	0,00	0.5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,1	0,00	0,00	0,00	0,00
	0.7	0,00	0.5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,1	0,00	0,00	0,00	0,00
	0.7	0,00	0.5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,1	0,00	0,00	0,00	0,00
	0.7	0,00	0.5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,1	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00

Исполнитель Ф.
Руководитель уч

Расчет годового фонда оплаты труда за счет средств местного бюджета учреждений дополнительного образования на очередной финансовый год и на плановый период

КАТЕГОРИЯ РАБОТНИКОВ	НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТИ	ЧИСЛЕННОСТЬ				БАЗОВАЯ ЕДИНИЦА	Казенный коэффициент	БАЗОВЫЙ ОКЛАДНЫЙ КОЭФФИЦИЕНТ	ПОРЯДОК КОЭФФИЦИЕНТ К ОКЛАДУ		Надбавка на обслуживание жилищно-коммунальных и жилищно-коммунальных и жилищно-коммунальных	ФОНД ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОКЛАДОВ	Компенсационные выплаты				СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ		РАЦИОНАЛЬНЫЙ КОЭФФИЦИЕНТ		СТЕПЕНЬ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
		Платная численность на 01 апреля текущего года	Фактически занятые ставки на 01 апреля текущего года	Среднесписочная численность (за 1 квартал текущего года) вставших в списки кандидатов	БАЗОВАЯ ЕДИНИЦА				сумма	по месту			сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма		сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма	сумма

Исполнитель ФИО, тел.
Руководитель учреждения ФИО.

расчета фонда оплаты труда работников учреждений физической культуры и спорта за счет средств местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период

ОБЩЕСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА

[illegible]

РАСХОДЫ
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания автономными учреждениями города Покази
по субъекту бюджетного планирования _____

(наименование структурного подразделения администрации города)
на очередной финансовый год и на плановый период

№ п/п	Коды бюджетной классификации						Наименование учреждения	Наименование муниципальной услуги (работы)	Объем муниципальных услуг (работ) по проекту муниципального задания	Нормативные затраты на оказание единицы муниципальной услуги (работы) *	Значения коэффициентов выравнивания, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания **	Объем расходов гр.13= гр.10 * гр.11 * гр.12
	РзПрз	ЦС	ВР	ТС	ИФ	КОСГУ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=10*11*12
Итого по муниципальной услуге 1.												
Итого по муниципальной услуге 2. (и т.д.)												
Итого по муниципальной работе 1.												
Итого по муниципальной работе 2 (и т.д.).												

Примечание:

* - в соответствии с действующими нормативами, утвержденные постановлением администрации города Покази

** - согласно значениям, доведенным письмом комитета финансов администрации города Покази

РАСЧЕТ
расходов на предоставление субсидии в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78 1 БК РФ

по субъекту, бюджетного назначения

на осуществление мероприятий по оказанию помощи в развитии культуры, искусства, физической культуры и спорта, а также в развитии культуры и спорта

Коды бюджетной классификации										в том числе в рамках утверждений (формулы не удалять!)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Р/Пр	ЦС	ВР	ТС	КС	ИФ	КОСГУ	СубКОСГУ	Наименование СубКОСГУ	Направление по СВП	ВСЕГО по СВП (формулы не удалять!)					Утверждение 1					Утверждение 2					Утверждение 3					Утверждение 4					Утверждение 5																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
										ед. изм.	цена за единицу	объемный показатель	сумма, руб.	цена за единицу	объемный показатель	сумма, руб.	цена за единицу	объемный показатель	сумма, руб.	цена за единицу	объемный показатель	сумма, руб.	цена за единицу	объемный показатель	сумма, руб.	цена за единицу	объемный показатель	сумма, руб.	цена за единицу	объемный показатель	сумма, руб.	цена за единицу	объемный показатель	сумма, руб.	цена за единицу	объемный показатель	сумма, руб.	цена за единицу	объемный показатель																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
											0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	0	#ДЕЛ101	

РАСЧЕТ

расходов на реализацию муниципальной программы _____

по субъекту бюджетного планирования _____
(наименование муниципального образования, либо структурного подразделения администрации города)

на очередной финансовый год и на плановый период																			
Наименование основного мероприятия	Р-Пр з	Коды бюджетной классификации					ВСЕГО по СБП				Учреждение 1			Учреждение 2			Учреждение 3		
		ЦС	ВР	ТС	ИФ	КОС ГУ	Наименование СубКОСТУ	Напра вления СБП	ед и зм. *	цена за единицу	объемный показ-ль	сумма, руб.	цена за единицу	объемный показ-ль	сумма, руб.	цена за единицу	объемный показ-ль	сумма, руб.	
Наименование подпрограммы " _____ "																			
										0	#ДЕЛ01	0,00			0,00			0,00	
										0	#ДЕЛ01	0,00			0,00			0,00	
ИТОГО по структурному элементу (основному мероприятию)																			
										0	#ДЕЛ01	0,00			0,00			0,00	
										0	#ДЕЛ01	0,00			0,00			0,00	
ИТОГО по структурному элементу (основному мероприятию)																			
										0	#ДЕЛ01	0,00			0,00			0,00	
ИТОГО по подпрограмме																			
										0	#ДЕЛ01	0,00			0,00			0,00	
Наименование подпрограммы " _____ "																			
										0	#ДЕЛ01	0,00			0,00			0,00	
										0	#ДЕЛ01	0,00			0,00			0,00	
ИТОГО по структурному элементу (основному мероприятию)																			
										0	#ДЕЛ01	0,00			0,00			0,00	
										0	#ДЕЛ01	0,00			0,00			0,00	
ИТОГО по структурному элементу (основному мероприятию)																			
										0	#ДЕЛ01	0,00			0,00			0,00	
ИТОГО по подпрограмме																			
										0	#ДЕЛ01	0,00			0,00			0,00	
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ																			

Руководитель _____ (Ф.И.О.)
Исполнитель (Ф.И.О.), тел. _____

Код направления субъекта бюджетного планирования

Код	Наименование
101	Глава города
102	Руководство (заместители главы администрации города Подачи и пресс-секретарь)
104	Сектор ВУС
105	Контрольно-правовое управление
106	Сектор специальных мероприятий
112	Комитет по управлению муниципальным имуществом
201	Управление жилищно-коммунального хозяйства
202	Отдел архитектуры и градостроительства
203	МУ "Управление капитального строительства"
301	Управление по кадрам и делопроизводству
302	Отдел ЗАГС
303	Архивный отдел
304	Административная комиссия
305	Отдел информатизации
310	МКУ "Управление материально-технического обеспечения"
401	Управление экономики
402	Отдел муниципального заказа
403	Управление по ВБ, ГО и ЧС
408	МУ "ЦБЭО"
409	МКУ "Единая дежурно - диспетчерская служба"
410	Комитет финансов
411	Отдел муниципального контроля
601	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью
603	Управление культуры, спорта и молодежной политики
604	Управление образования
605	Отдел по осуществлению деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Подачи
606	Отдел опеки и попечительства
701	Дума города
702	Контрольно-счетная палата

**Методика расчета плановых бюджетных ассигнований
на очередной финансовый год**

СубКОСГУ	Наименование СубКОСГУ	Методика расчета
Раздел 1. РАСХОДЫ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ АВТОНОМНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ		
	Приложение 4 к Порядку	
Раздел 2. РАСХОДЫ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОМСУ		
110.00.00	ОПЛАТА ТРУДА И НАЧИСЛЕНИЯ НА ОПЛАТУ ТРУДА	
111.00.00	Оплата труда	В соответствии с действующими Положениями об оплате труда в разрезе наименования должностей согласно штатному расписанию (на бумажном носителе с подписью руководителя и в электронном виде).
112.00.00	Начисления на оплату труда	Рассчитываются в соответствии с действующим законодательством, с применением регрессивной шкалы отчислений (взносов)
121.00.00	ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ РАБОТНИКАМ	
121.01.00	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно	Субъекты бюджетного планирования не планируют. Планирование осуществляет комитет финансов администрации города Покаячи самостоятельно, в целом по муниципальным учреждениям города
121.04.00	Проезд в ученический отпуск	
121.25.00	Выплата денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений	
130.00.00	КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ И УСЛУГИ ПО СОДЕРЖАНИЮ ЗДАНИЙ	
131.00.00	Услуги связи	
131.01.10	Услуги местной (абонентская) связи	В части абонентской платы планировать: Количество телефонов * Тариф (тариф применять по заключенным договорам на текущий финансовый год)
131.01.20	Услуги междугородней связи	Расходы на междугородние телефонные переговоры планировать в размере, не более 15% от величины годовой стоимости абонентской платы.
131.02.00	Услуги сотовой связи	В соответствии с установленными нормативами на обеспечение сотовой связью(по утвержденному списку пользователей услугами сотовой связи в администрации города Покаячи, в Думе города Покаячи)
131.03.00	Услуги "Интернет"	Планируется по среднему фактическому потреблению за три последних года или в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год
131.05.00	Услуги почтовой связи	Планировать из расчета: 25 руб. на одно письмо; за пользование почтовым абонентским ящиком - по тарифам, согласно заключенным договорам на текущий финансовый год
131.99.00	Прочие услуги связи	Приложить расценовку с обоснованием стоимости и объема
132.00.00	Коммунальные услуги	
132.01.00	Оплата потребления тепловой энергии	Планируется по среднему объему потребления, рассчитанному исходя из фактического потребления за три предыдущих года с учетом тарифа, утвержденного РСТ по ХМАО - Югре на очередной финансовый год
132.02.00	Оплата потребления электрической энергии	Планируется по среднему объему потребления, рассчитанному исходя из фактического потребления за три предыдущих года с учетом тарифа, утвержденного РСТ по ХМАО - Югре на очередной финансовый год
132.03.00	Оплата наружного освещения	Планируется по среднему объему потребления, рассчитанному исходя из фактического потребления за три предыдущих года с учетом тарифа, утвержденного РСТ по ХМАО - Югре на очередной финансовый год
132.04.10	- оплата горячего водоснабжения	Планируется по среднему объему потребления, рассчитанному исходя из фактического потребления за три предыдущих года с учетом тарифа, утвержденного РСТ по ХМАО - Югре на очередной финансовый год
132.04.20	- оплата холодного водоснабжения	Планируется по среднему объему потребления, рассчитанному исходя из фактического потребления за три предыдущих года с учетом тарифа, утвержденного РСТ по ХМАО - Югре на очередной финансовый год
132.05.00	Оплата водоотведения	Планируется по среднему объему потребления, рассчитанному исходя из фактического потребления за три предыдущих года с учетом тарифа, утвержденного РСТ по ХМАО - Югре на очередной финансовый год
132.06.00	Обращение с твердыми коммунальными отходами	
133.00.00	Услуги по содержанию имущества	
133.01.00	Расходы по содержанию помещений (домовладение)	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год

СубКОСТУ	Наименование СубКОСТУ	Методика расчета
133.03.00	Зимнее содержание дорог	Планируется по среднему объему и средней периодичности, рассчитанным исходя из фактического потребления за три предыдущих года с учетом тарифа, предусмотренного договором на текущий финансовый год
133.04.00	Тех. обслуживание электрооборудования	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год
133.05.00	Тех. обслуживание электрооборудования (материалы)	Планируется по среднему объему потребления, рассчитанному исходя из фактического потребления за три предыдущих года с учетом тарифа, предусмотренного договором на текущий финансовый год
133.06.00	Тех. обслуживание сантехоборудования	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год
133.07.00	Тех. обслуживание сантехоборудования (материалы)	Планируется по среднему объему потребления, рассчитанному исходя из фактического потребления за три предыдущих года с учетом тарифа, предусмотренного договором на текущий финансовый год
133.08.00	Тех. обслуживание наружных инженерных сетей	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год
133.09.00	Тех. обслуживание ЦТП	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год
133.10.00	Тех. обслуживание узлов учета тепла, ГВС и ХВС	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год
133.13.00	Дератизация и дезинсекция	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год
133.15.00	Расходы по оплате договоров на охрану посредством КТС	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год
133.16.00	Расходы по оплате договоров на охрану посредством ППЦН	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год
133.18.00	Расходы по оплате договоров на пожарную сигнализацию	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год
133.19.00	Услуги ЦГСЭН	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год
133.20.00	Техобслуживание инженерных систем здания	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год
133.21.00	Чистка кровли от снега	Планируется по среднегодовым расходам, рассчитанных исходя из фактических расходов за три предыдущих года
133.22.00	Установка или замена узлов, приборов учета тепла, воды, электроэнергии	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год
133.23.00	Замеры сопротивления	Планируется с учетом графика периодичности (приложить подтверждающие документы по последней поверке) с учетом тарифов обслуживающей организации
133.24.00	Поверка приборов учета	Планируется с учетом графика периодичности (приложить подтверждающие документы по последней поверке) с учетом тарифов обслуживающей организации
133.25.00	Утилизация ртутных ламп	Планируется по среднему объему потребления, рассчитанному исходя из фактического потребления за три предыдущих года с учетом тарифа, предусмотренного договором на текущий финансовый год
133.28.00	Техобслуживание и ремонт вентиляции	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год
133.29.00	Испытание оборудования	
133.30.00	Тех. обслуживание огнетушителей	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год
133.44.00	Расходы на оказание охранных услуг и эксплуатационное обслуживание технических средств охраны (ТСО)	
135.00.00	Услуги по содержанию оргтехники	
135.01.00	Сопровождение компьютерных программ	Приложить расшифровку с обоснованием стоимости и объема. При наличии аналогичных расходов в текущем году планировать по договору текущего года
135.02.00	Тех. обслуживание оргтехники	
135.04.00	Приобретение лицензионных компьютерных программ и баз данных ЭВМ	
135.05.00	Заправка картриджей	
135.06.00	Услуги по разработке и созданию сайта	
135.09.00	Приобретение и внедрение специализированного программного обеспечения	
136.00.00	Услуги по содержанию оборудования	
136.02.00	Техобслуживание оборудования	Приложить расшифровку с обоснованием стоимости и объема.
136.05.00	Запасные части к оборудованию	При наличии аналогичных расходов в текущем году планировать по договору текущего года
140.00.00	РАСХОДЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ АВТОТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ И СОДЕРЖАНИЕ АВТОТРАНСПОРТА	
141.00.00	Приобретение транспортных услуг	
141.01.00	Оплата расходов за наем транспорта (ежемесячно в течение года)	Планируется по среднегодовым расходам, рассчитанных исходя из фактических расходов за три предыдущих года
141.02.00	Оплата расходов за наем транспорта (по разовым заявкам)	Из расчета 20 000 рублей в год на 1 учреждение
143.00.00	Оплата горюче - смазочных материалов	
143.01.00	Горючие материалы (бензин, мазут и т.п.)	Приложить расшифровку с обоснованием стоимости и объема. При наличии аналогичных расходов в текущем году планировать по договору текущего года
143.02.00	Смазочные материалы (масло, тосол, антил и т.п.)	
143.03.00	Оплата агентского вознаграждения за приобретение ГСМ	
143.04.00	Оплата информационных услуг за приобретение ГСМ	
144.00.00	Прочие расходы на автотранспорт	

СубКОСГУ	Наименование СубКОСГУ	Методика расчета
144.01.00	Тех. осмотры, тех. обслуживание и ремонт автотранспорта	Приложить расшифровку с обоснованием стоимости и объема. При наличии аналогичных расходов в текущем году планировать по договору текущего года
144.02.00	Запасные части к автотранспорту	
144.03.00	Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств	
144.05.00	Приобретение аптечек для оснащения автомобилей	Планировать по 1 121 руб. в год на аптечку на 1 автомобиль
150.00.00 ПРИОБРЕТЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ		
151.00.00 Медикаменты		
151.99.00	Прочие медикаменты	Планировать по 1 121 руб. в год на аптечку в учреждение (объект)
154.00.00 Быстроизнашивающийся мягкий инвентарь		
154.02.00	Одежда и обувь	Планировать из расчета 590 руб. в год на 1-го работника, которому необходима спец. одежда. Планировать из расчета 590 руб. на 1 комплект мягкого инвентаря на 1-го воспитанника детского сада.
154.99.00	Прочий мягкий и быстроизнашивающийся мягкий инвентарь	На остальной мягкий инвентарь приложить расшифровку.
155.00.00 Прочие расходные материалы и предметы снабжения		
155.01.00	Канцелярские принадлежности	Планировать: - по сфере ОБРАЗОВАНИЯ 80 руб. в год на 1-го среднестатистического работника (с учетом внешних совместителей) и воспитанника (обучающегося) в среднем за отчетный год;
155.04.00	Чистящие и моющие средства	Планировать на 1 кв. убираемой площади объекта исходя из норматива: - по сфере ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ: 40 руб.; - по остальным сферам: 11 руб.
155.03.00	Хозяйственные товары	Планировать из расчета 790 руб. на 1-го среднестатистического работника (с учетом внешних совместителей) в среднем за отчетный год;
155.05.00	Малоценная мебель, инвентарь, инструменты и т.п.	
155.09.00	Химические реагенты для водоподготовки бассейна	Планировать из расчета 11 800 руб. в год на детский сад; 76 512 руб. в год на Дельфин
	Прочие расходные материалы (бланки и др., расходные к оргтехнике и прочие расходные материалы)	Планировать из расчета 1 233 рублей на 1-го среднестатистического работника (с учетом внешних совместителей) в среднем за отчетный год;
170.00.00 ПРОЧИЕ РАСХОДЫ		
171.00.00	Командировки и служебные разъезды	Расходы: - суточные в соответствии с установленным нормативом из расчета 2 суток на 1 командировку и 5 суток на 1 курсы повышения квалификации; - на проезд в командировку (курсы повышения квалификации) планировать исходя из стоимости проезда: в г. Ханты Мансийск - 2000,00руб. в одну сторону (автотранспорт); - на проживание исходя из стоимости проживания: в г. Ханты Мансийск - 4 485 руб.; - оплата курсов не более 5 610 рублей - на командировочные расходы планировать 2% от штатной численности на начало текущего, но не менее 1 человека в год (для ОМС - планировать исходя из факта текущего финансового года в пределах установленного норматива на содержание ОМС) - на курсы повышения квалификации планировать 3% от штатной численности на 01 января текущего года, но не менее 1 человека в год (для ОМС - планировать исходя из факта текущего финансового года в пределах установленного норматива на содержание ОМС)
171.01.00	Оплата суточных при командировках	
171.02.00	Оплата проезда в командировки	
171.03.00	Оплата проживания в командировках	
172.00.00	Курсы повышения квалификации, семинары	
172.01.00	Оплата суточных при повышении квалификации	
172.02.00	Оплата проезда на курсы повышения квалификации	
172.03.00	Оплата проживания при повышении квалификации	
172.04.00	Оплата курсов повышения квалификации	
173.00.00	Расходы на обязательные медосмотры отдельных категорий работников	- Планируется из расчета штатной численности учреждения по стоимости на 1 штатную единицу (на начало текущего года) согласно договоров текущего года; - для водителей - по установленным тарифам на пред рейсовый и после рейсовый медосмотр;
175.00.00 Налоговые и прочие платежи		
175.02.00	Налоги и сборы	Планировать только на имущество, приобретенное за счет бюджетных средств (без учета внебюджетной деятельности)
175.03.00	Различного рода платежи, сборы, государственные пошлины, лицензии	Планировать из расчета 3 000,00 рублей на учреждение в год
175.06.00	Уплата членских взносов	Приложить расшифровку с обоснованием стоимости и объема
176.00.00 Приобретение периодических и печатных изданий		
176.01.00	Подписка	Планировать при отсутствии Консультант+, доступа в Интернет. Приложить расшифровку с обоснованием стоимости и объема

СубКОСТУ	Наименование СубКОСТУ	Методика расчета
176.02.00	Приобретение методической литературы	Планируется только учреждениями, имеющими библиотеки. Приложить расшифровку с обоснованием стоимости и объема
	Прочие расходы на ФО, не учтенные выше	Планировать совокупно в разрезе 0,2% от объема средств приходящихся на оплату труда с начислениями
Раздел 3. РАСХОДЫ НЕ ОТНОСЯЩИЕСЯ К РАЗДЕЛУ 1		
123.05.00	Дополнительное пенсионное обеспечение муниципальных служащих	Планируется в соответствии с положением о дополнительном пенсионном обеспечении
178.01.00	Представительские расходы	Планируется по установленному нормативу
178.05.00	Награды, премии, почетные грамоты	Планируется по установленному нормативу
178.35.00	Расходы на страхование связанные с муниципальной службой	Планируется по установленному нормативу
211.00.00	Приобретение основных средств	Приложить расшифровку с обоснованием стоимости и объема
178.07.00	Резервный фонд	По показателям текущего года, но не более объема, установленного БК РФ
175.05.00	Муниципальный долг	По расчетным показателям на основании действующих условий и договоров
178.09.00	Расходы на физическую охрану	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год
178.17.00	Оказание медицинских услуг	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год
	Иные расходы в рамках программных и непрограммных направлений расходов, не учтенные выше	Приложить расшифровку с обоснованием стоимости и объема
	Софинансирование окружных программ	Приложить расшифровку с указанием доли софинансирования (%) и объема окружных средств, доведенных (планируемых к доведению) на очередной финансовый год и плановый период

Примечание: по согласованию с руководителем финансового органа планирование расходов по отдельным направлениям расходов может осуществляться с отклонением от настоящей методики. При этом прикладываются документы, обосновывающие заявленные финансовые объемы.

**Пояснительная записка к расчету плановых бюджетных ассигнований (пример)
на очередной финансовый год**

СубКОСТУ	Наименование СубКОСТУ	Методика расчета	Расчет и/или пояснения	№ приложения (подтверждающий документ: договор или КП)
Раздел 1. РАСХОДЫ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ АВТОНОМНЫМИ				
	Приложение 4 к Порядку			
Раздел 2. РАСХОДЫ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОМСУ				
110.00.00	ОПЛАТА ТРУДА И НАЧИСЛЕНИЯ НА ОПЛАТУ ТРУДА			
111.00.00	Оплата труда	В соответствии с действующими Положениями об оплате труда в разрезе наименования должностей согласно штатному расписанию (на бумажном носителе с подписью руководителя и в электронном виде)		
112.00.00	Начисления на оплату труда	Рассчитываются в соответствии с действующим законодательством, с применением регрессионных индексов отчислений (бонусов)		
121.00.00	ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ РАБОТНИКАМ			
121.01.00	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно	Субъекты бюджетного планирования не планируют. Планирование осуществляет комитет финансов администрации города Покаян самостоятельно, в целом по муниципальным учреждениям города		
121.04.00	Проезд в учебный отпуск			
121.25.00	Выплата денежной компенсации за наем (поднаем) жилого помещения			
130.00.00	КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ И УСЛУГИ ПО СОДЕРЖАНИЮ ЗДАНИЙ			
131.00.00	Услуги связи			
131.01.10	Услуги местной (абонентская) связи	В части абонентской платы планировать: Количество телефонов * Тариф (тариф применять по заключенным договорам на текущий финансовый год)		
131.01.20	Услуги международной связи	Расходы на международные телефонные переговоры планировать в размере, не более 15% от величины годовой стоимости абонентской платы в соответствии с установленными тарифными на обслуживание сотовой связью утвержденному списку по пользователям услугами сотовой связи в администрации города Покаян (Получатель, Плательщик)		
131.02.00	Услуги сотовой связи	Планируется по среднему фактическому потреблению за три последних года или в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год		
131.03.00	Услуги "Интернет"			
131.05.00	Услуги почтовой связи	Планировать из расчета 25 руб. на одно письмо; за пользование почтовым абонентским ящиком - по тарифам, согласно заключенным договорам на текущий финансовый год		
131.99.00	Прочие услуги связи	Приложить расценовку с обоснованием стоимости и объема		
132.00.00	Коммунальные услуги			
132.01.00	Оплата потребления тепловой энергии	Планируется по среднему объему потребления, рассчитанному исходя из фактического потребления за три предыдущих года с учетом тарифа, утвержденного РСТ по ХМАО - Югре на очередной финансовый год		
132.02.00	Оплата потребления электрической энергии	Планируется по среднему объему потребления, рассчитанному исходя из фактического потребления за три предыдущих года с учетом тарифа, утвержденного РСТ по ХМАО - Югре на очередной финансовый год		
132.03.00	Оплата наружного освещения	Планируется по среднему объему потребления, рассчитанному исходя из фактического потребления за три предыдущих года с учетом тарифа, утвержденного РСТ по ХМАО - Югре на очередной финансовый год		
132.04.10	- оплата горячего водоснабжения	Планируется по среднему объему потребления, рассчитанному исходя из фактического потребления за три предыдущих года с учетом тарифа, утвержденного РСТ по ХМАО - Югре на очередной финансовый год		
132.04.20	- оплата холодного водоснабжения			
132.05.00	Оплата водоотведения	Планируется по среднему объему потребления, рассчитанному исходя из фактического потребления за три предыдущих года с учетом тарифа, утвержденного РСТ по ХМАО - Югре на очередной финансовый год		
132.06.00	Обращение с твердыми коммунальными отходами			
133.00.00	Услуги по содержанию имущества			
133.01.00	Расходы на содержание помещений (бюджетные)	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год		
133.03.00	Зимнее содержание дорог	Планируется по среднему объему и средней периодичности, рассчитанным исходя из фактического потребления за три предыдущих года с учетом тарифа, предусмотренного договором на текущий финансовый год		
133.04.00	Тех. обслуживание электрооборудования	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год		
133.05.00	Тех. обслуживание электрооборудования (материалы)	Планируется по среднему объему потребления, рассчитанному исходя из фактического потребления за три предыдущих года с учетом тарифа, предусмотренного договором на текущий финансовый год		
133.06.00	Тех. обслуживание сантехоборудования	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год		
133.07.00	Тех. обслуживание сантехоборудования (материалы)	Планируется по среднему объему потребления, рассчитанному исходя из фактического потребления за три предыдущих года с учетом тарифа, предусмотренного договором на текущий финансовый год		
133.08.00	Тех. обслуживание наружных инженерных сетей	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год		
133.09.00	Тех. обслуживание ЦТП	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год		
133.10.00	Тех. обслуживание узлов учета тепла, ГВС и ХВС	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год		
133.13.00	Держатация и охрана	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год		
133.15.00	Расходы на оплату договоров на охрану посредством КТС	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год		

СубКОСГУ	Наименование СубКОСГУ	Методика расчета	Расчет и/или пояснения	№ приложения (подтверждающий документ: договор или КП)
133 16 00	Расходы по оплате договоров на охрану посредством ПЧП	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год		
133 18 00	Расходы по оплате договоров на пожарную сигнализацию	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год		
133 19 00	Услуги ЦСЭМ	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год		
133 20 00	Техобслуживание инженерных систем здания	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год		
133 21 00	Чистка кровли от снега	Планируется по среднесредовым расходам, рассчитанных исходя из фактических расходов за три предыдущих года		
133 22 00	Установка или замена узлов, приборов учета тепла, воды, электроэнергии	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год		
133 23 00	Замеры сопротивления	Планируется с учетом графика периодичности (приложить подтверждающие документы по последней поверке) с учетом тарифов обслуживающей организации		
133 24 00	Поверка приборов учета	Планируется с учетом графика периодичности (приложить подтверждающие документы по последней поверке) с учетом тарифов обслуживающей организации		
133 25 00	Утилизация ртутных ламп	Планируется по среднему объему потребления, рассчитанному исходя из фактического потребления за три предыдущих года с учетом тарифа, предусмотренного договором на текущий финансовый год		
133 28 00	Техобслуживание и ремонт вентиляции	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год		
133 29 00	Испытание оборудования			
133 30 00	Тех. обслуживание осветительных	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год		
133 44 00	Расходы на оказание охранных услуг и эксплуатационное обслуживание технических средств охраны (ТСО)			
135.00.00	Услуги по содержанию оргтехники			
135 01 00	Сопровождение компьютерных программ	Приложить расшифровку с обоснованием стоимости и объема. При наличии аналогичных расходов в текущем году планировать по договору текущего года		
135 02 00	Тех. обслуживание оргтехники			
135 03 00	Приобретение лицензионных компьютерных программ и			
135 04 00	Заправка картриджей			
135 05 00	Услуги по разработке и созданию сайта			
135 06 00	Приобретение и внедрение специализированного			
135 09 00	программного обеспечения			
136.00.00	Услуги по содержанию оборудования			
136 02 00	Техобслуживание оборудования	Приложить расшифровку с обоснованием стоимости и объема		
136 05 00	Запасные части к оборудованию	При наличии аналогичных расходов в текущем году планировать по договору текущего года		
140.00.00	РАСХОДЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ АВТОТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ И СОДЕРЖАНИЕ АВТОТРАНСПОРТА			
141.00.00	Приобретение транспортных услуг			
141 01 00	Оплата расходов на наем транспорта (ежемесячно в течение года)	Планируется по среднесредовым расходам, рассчитанных исходя из фактических расходов за три предыдущих года		
141 02 00	Оплата расходов на наем транспорта (по разовым заявкам)	Из расчета 20 000 рублей в год на 1 учреждение		
143.00.00	Оплата горюче - смазочных материалов			
143 01 00	Горючие материалы (бензин, мазут и т.п.)	Приложить расшифровку с обоснованием стоимости и объема. При наличии аналогичных расходов в текущем году планировать по договору текущего года		
143 02 00	Смазочные материалы (масло, тосол, антифриз и т.п.)			
143 03 00	Оплата агентского вознаграждения за приобретение ГСМ			
143 04 00	Оплата информационных услуг за приобретение ГСМ			
144.00.00	Прочие расходы на автотранспорт			
144 01 00	Тех. осмотры, тех. обслуживание и ремонт	Приложить расшифровку с обоснованием стоимости и объема. При наличии аналогичных расходов в текущем году планировать по договору текущего года		
144 02 00	Запасные части к автотранспорту			
144 03 00	Обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортного средства			
144 05 00	Приобретение аптечек для оснащения автомобилей	Планировать по 1 121 руб. в год на аптечку на 1 автомобиль		
150.00.00	ПРИОБРЕТЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ			
151.00.00	Медикаменты			
151 99 00	Прочие медикаменты	Планировать по 1 121 руб. в год на аптечку в учреждение (объект)		
154.00.00	Быстроизнашивающийся мягкий инвентарь			
154 02 00	Одежда и обувь	Планировать из расчета 590 руб. в год на 1-го работника, которому необходима спец. одежда.		
154 99 00	Прочий мягкий и быстроизнашивающийся мягкий инвентарь	Планировать из расчета 590 руб. на 1 комплект мягкого инвентаря на 1-го воспитанника детского сада. На остальной мягкий инвентарь приложить расшифровку.		
155.00.00	Прочие расходные материалы и предметы снабжения			
155 01 00	Канцелярские принадлежности	Планировать. - по сфере ОБРАЗОВАНИЯ 80 руб. в год на 1-го среднеспециального работника (с учетом внесенных совместителей) и воспитанника (обучающегося) в среднем за отчетный год; - по остальным сферам: 590 руб в год на 1-го среднеспециального работника (с учетом внесенных совместителей)		

СубКОСТУ	Наименование СубКОСТУ	Методика расчета	Расчет и/или пояснения	№ приложения (подтверждающий документ: договор или КП)
155.04.00	Чистящие и моющие средства	Планировать на 1 кв. уборочной площади объекта исходя из норматива. - по сфере ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ: 40 руб.; - по остальным сферам: 11 руб.		
155.03.00	Хозяйственные товары			
155.05.00	Малочесная мебель, инвентарь, инструменты и т.п.	Планировать из расчета 790 руб. на 1-го среднестатистического работника (с учетом взносов совместителей) в среднем за отчетный год.		
155.09.00	Химические реагенты для водоочистки бассейна	Планировать из расчета 11 800 руб. в год на объект; 76 512 руб. в год на Дельфин		
	Прочие расходные материалы (бланки и др., расходные к оргтехнике и прочие расходные материалы)	Планировать из расчета 1 233 рублей на 1-го среднестатистического работника (с учетом взносов совместителей) в среднем за отчетный год.		
170.00.00	ПРОЧЕЕ РАСХОДЫ			
171.00.00	Командировки и служебные разъезды	Расходы:		
171.01.00	Оплата суточных при командировках	- суточные в соответствии с установленным нормативом из расчета 2 суток на 1 командировку и 5 суток на 1 курсы повышения квалификации;		
171.02.00	Оплата проезда в командировки	- на проезд в командировку (курсы повышения квалификации) планировать исходя из стоимости проезда: в г. Ханты - Мансийск - 2000,00руб. в одну сторону (автомобильный);		
171.03.00	Оплата проживания в командировках	- на проживание исходя из стоимости проживания: в г. Ханты - Мансийск - 4 485 руб.; - оплата курсов не более 5 610 рублей		
172.00.00	Курсы повышения квалификации, семинары	- на командировочные расходы планировать 2% от штатной численности на начало текущего, но не менее 1 человека в год (для ОМС - планировать исходя из факта текущего финансового года в пределах установленного норматива на содержание ОМС)		
172.01.00	Оплата суточных при повышении квалификации	- на курсы повышения квалификации планировать 3% от штатной численности на 01 января текущего года, но не менее 1 человека в год (для ОМС - планировать исходя из факта текущего финансового года в пределах установленного норматива на содержание ОМС)		
172.02.00	Оплата проезда на курсы повышения квалификации			
172.03.00	Оплата проживания при повышении квалификации			
172.04.00	Оплата курсов повышения квалификации			
173.00.00	Расходы на обязательные медосмотры отдельных категорий работников	- Планируется из расчета штатной численности учреждения по стоимости на 1 штатную единицу (на начало начала текущего года) согласно договоров текущего года; - для водителей - по установленным тарифам на пред рейсовый и после рейсовый медосмотр.		
175.00.00	Налоговые и прочие платежи			
175.02.00	Налоги и сборы	Планировать только на имущество, приобретенное за счет бюджетных средств (без учета внебюджетной деятельности)		
175.03.00	Различного рода платежи, споры, государственные пошлины, штрафы	Планировать из расчета 3 000,00 рублей на учреждение в год		
175.06.00	Уплата членских взносов	Приложить расшивку с обоснованием стоимости и объема		
176.00.00	Приобретение периодических и печатных изданий			
176.01.00	Подписка	Планировать при отсутствии Консультант+, доступа в Интернет. Приложить расшивку с обоснованием стоимости и объема		
176.02.00	Приобретение методической литературы	Планируется только учреждениями, имеющими библиотеку. Приложить расшивку с обоснованием стоимости и объема		
	Прочие расходы на ФО, не учтенные выше	Планировать совокупно в разрезе 0,2% от объема средств приходящихся на оплату труда с начислениями		
Раздел 3. РАСХОДЫ НЕ ОТНОсяЩИЕСЯ К РАЗДЕЛУ 1				
123.05.00	Дополнительное пенсионное обеспечение муниципальных служащих	Планируется в соответствии с положением о дополнительном пенсионном обеспечении		
178.01.00	Представительские расходы	Планируется по установленному нормативу		
178.05.00	Награды, премии, почетные грамоты	Планируется по установленному нормативу		
178.35.00	Расходы на страховые взносы с муниципальной службы	Планируется по установленному нормативу		
211.00.00	Приобретение основных средств	Приложить расшивку с обоснованием стоимости и объема		
178.07.00	Рекламный фонд	По показателям текущего года, но не более объема, установленного БК РФ		
175.05.00	Муниципальный долг	По расчетным показателям на основании действующих условий и договоров		
178.09.00	Расходы на физическую охрану	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год		
178.17.00	Оказание медицинских услуг	Планируется в соответствии с заключенными договорами на текущий финансовый год		
	Иные расходы в рамках программных и непрограммных направлений расходов, не учтенные выше	Приложить расшивку с обоснованием стоимости и объема		
	Софинансирование окружных программ	Приложить расшивку с указанием доли софинансирования (%) и объема окружных средств, доведенных (планируемых к доведению) на очередной финансовый год и плановый период		

Примечание: по согласованию с руководителем финансового органа планирование расходов по отдельным направлениям расходов может осуществляться с